



**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Miękinii**
55-330 Miękinia, ul. Kościuszki 41
gops@gops.miekinia.pl, 71/ 7360850

SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE Z PRACY GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W MIĘKINI ZA ROK 2017

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającą na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

W 2017 roku zasiłki stałe pobierało 62 osób - wypłacono 639 świadczeń na kwotę 299883,00 zł, 9 osób skorzystało z pomocy w formie zasiłków okresowych - wypłacono 19 świadczeń na kwotę 4844,00 zł. Dla 56 osób pobierających zasiłek stały opłacano składkę zdrowotną na kwotę 24 394,00 zł. Dla 2 osób opłacono pobyt w Domu Pomocy Społecznej na kwotę 59688,55 zł. Ponadto pracownicy socjalni prowadzili pracę socjalną z 113 osobami z tego pracę socjalną opartą o kontrakt socjalny z 32 osobami. W 2017r. wysłano do Sądu Rejonowego w Środzie Śląskiej 13 pozwów o ustalenie alimentów na rzecz osób pobierających zasiłki stałe z tut. Ośrodka oraz 6 wniosków o umieszczenie w Zakładzie Opiekuńczo-Lecznicznym bez zgody klienta. Czternastu osobom udzielono pomocy w zakresie uzyskania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności. Ponadto tut. Ośrodek jest zobligowany do sporządzenia 17 stałych sprawozdań z działalności oraz kilkudziesięciu sprawozdań jednorazowych dotyczących różnych sfer pomocy społecznej obejmujących np. zdarzenia losowe, działania na rzecz osób opuszczających zakłady karne, działania na rzecz osób bezdomnych itp.

I. W roku 2017 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękinii realizował min. następujące zadania:

1. Kampania społeczna „Bezpłatna pomoc dla każdego”

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękinii w 2017r. przeprowadził informacyjną kampanię społeczną promującą możliwość skorzystania z bezpłatnych porad przez mieszkańców Gminy Miękinia. W celu zwiększenia świadomości potencjalnych uczestników kampanii tut. Ośrodek prowadził działania promocyjne skierowane do wszystkich

mieszkańców gminy Miękinia. W ramach realizowanych działań przekazane zostały ulotki zawierające informację, w jakie dni oraz w jakich godzinach można skorzystać z bezpłatnych porad świadczonych przez specjalistów z różnych dziedzin. Ulotki były przekazywane bezpośrednio do mieszkańców gminy oraz poszczególnym instytucjom, tj. policji, placówkom oświaty, służbie zdrowia, straży pożarnej, kuratorom etc. Kampania była realizowana w sposób ciągły, o czym nieustannie informowaliśmy na stronach GOPS oraz Urzędu Gminy.

2. Kampania społeczna” Obudź czujność”

Celem kampanii społecznej „Obudź czujność” było zwiększenie świadomości mieszkańców Gminy Miękinia w zakresie istnienia niebezpieczeństw związanych z tlenkiem węgla oraz pokazanie, w jaki sposób można zapobiegać zatruciom czadem. Realizacja kampanii podyktowana była zaobserwowanym - nie tylko w mediach, ale również w środowisku lokalnym zagrożeniem zatrucia tlenkiem węgla, które wraz ze zbliżającym się okresem zimowym w Polsce staje się jeszcze bardziej realne. Jak pokazują statystyki w Polsce każdego roku dochodzi do kilku tysięcy zatruc tlenkiem węgla - w tym kilkadziesiąt ze skutkiem śmiertelnym. Nierzadko przyczyną zatruc tlenkiem węgla jest nieprzestrzeganie elementarnych zasad bezpieczeństwa tj. korzystanie z niesprawnych urządzeń grzewczych, zasłanianie kratki wentylacyjnych i wiele innych. Tut. Ośrodek wychodząc naprzeciw problemowi podjął w 2017r. działania mające na celu zwiększanie świadomości mieszkańców naszej Gminy. Akcja skierowana była do szerokiej grupy odbiorców - przede wszystkim do osób starszych. W ramach kampanii dystrybuowane były materiały informacyjne mające na celu wzmocnienie przekazu treści związanych z zapobieganiem zatruciom tlenkiem węgla.

3. Kampania społeczna pn. „Rodzicu znaj swoje obowiązki”

Celem kampanii było uświadomienie rodzicom i opiekunom dzieci, że to oni są odpowiedzialni za wychowanie i utrzymanie swoich dzieci, a Państwo jedynie służy pomocą tworząc odpowiednie programy i podejmując działania na rzecz dzieci. Kampania miała za zadanie uświadomienie mieszkańcom naszej gminy, że przyznaną pomoc finansową należy wykorzystać zgodnie z przeznaczeniem.

4. Kampania społeczna "Profilaktyka zdrowia kobiet"

Realizowana kampania kierowana była do wszystkich kobiet zamieszkujących teren Gminy Miękinia. Kampania miała na celu przypomnienie i uświadamianie jak ważne jest regularne wykonywanie badań cytologicznych oraz mammografii. W tej samej tematyce realizowany był również projekt socjalny. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękini przy współdziałaniu Centrum Zdrowia "Mama i Ja" z Wrocławia organizował spotkania dla kobiet z naszej gminy, które chcą troszczyć się o swoje zdrowie i dbać o siebie. Na spotkaniu można było pozyskać informacje na temat nowoczesnych metod profilaktyki raka szyjki macicy oraz wczesnego wykrywania raka piersi. Uczestniczki spotkania mogły również skorzystać z porad kosmetykologa i wizażystki. Warsztaty odbywały się również w Zespole Szkół w Lutyni i uczestniczyły w nich dziewczęta wszystkich klas gimnazjalnych. Wszystkie uczennice biorące udział w spotkaniu mogły dowiedzieć się jak każda kobieta powinna dbać o siebie na poszczególnych etapach życia, o jakich badaniach powinna pamiętać, na jakie sygnały wysyłane przez organizm zwracać szczególną uwagę, a także uzyskać odpowiedzi na wszelkie nurtujące pytania z zakresu zdrowia.

5. Projekt socjalny „Pudełko Życia”

Adresatami projektu socjalnego „Pudełko Życia” były osoby w podeszłym wieku, niepełnosprawne, przewlekle chore czy mieszkające samotnie. Jego realizacja polegała na „wyposażeniu” w/w osób w pudełko koloru czerwonego z napisem „Pudełko Życia” w których umieszczano karty informacyjne z adnotacją o przyjmowanych lekach, chorobach oraz kontaktem do osób najbliższych. Do każdego pudełka dołączone były naklejki, w tym jedna widoczna w nocy, które powinny zostać umieszczone przy drzwiach wejściowych oraz w miejscu, gdzie znajduje się pudełko. Dzięki temu służby ratownicze niezależnie od pory dnia, stanu osoby poszkodowanej mają możliwość w bardzo szybkim czasie udzielić pierwszej pomocy.

6. Kampania społeczna „Przemoc w rodzinie – daj sobie pomóc”

W ramach realizowanej kampanii społecznej, pracownicy tutaj Ośrodka przygotowali karty, na których znalazły się dane kontaktowe osób/instytucji pomocowych działających na rzecz mieszkańców Gminy Miękinia.

7. Kampania społeczna pn. „Przygotowujemy się do zimy”

Kampania skierowana była do wszystkich mieszkańców z terenu Gminy Miękinia, a w szczególności do osób starszych, przewlekle chorych i niepełnosprawnych. W ramach kampanii na terenie Gminy Miękinia były rozpowszechniane informacje z danymi teleadresowymi instytucji pomocowych tj. straży pożarnej, policji, punktów pomocy medycznej i punktów konsultacyjnych. Podczas trwania kampanii pracownicy socjalni Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miękini rozprawdzali zainteresowanym i potrzebującym tzw. „Pudełka życia”. Kampania miała na celu uświadomienie mieszkańcom Gminy Miękinia jak ważne jest posiadanie danych różnych instytucji pomocowych, które w razie interwencji dzięki informacjom umieszczonym w „Pudełku Życia” szybciej i skuteczniej udzielą potrzebnej pomocy.

8. Kampania społeczna „Czy wiesz, co twoje małe dziecko robi po szkole”

Kampania miała na celu zwrócenie uwagi rodziców/opiekunów dzieci na to, w jaki sposób spędzają one swój wolny czas po szkole. Przez cały okres trwania kampanii na terenie Gminy Miękinia były dystrybuowane plakaty informacyjne, które sugerowały dorosłym, że czas wolny po zajęciach szkolnych to nie tylko czas zabawy, nauki, kontaktów z rówieśnikami, odpoczynku, ale także czas, w którym na dziecko czeka wiele zagrożeń i niebezpieczeństw. Celem kampanii było również zaangażowanie rodziców i zachęcenie ich do aktywnego spędzania czasu z dziećmi. Rodzice, którzy obawiali się, że ich pociechy narażone są na niebezpieczeństwa i potrzebują pomocy mogli skorzystać ze wsparcia Asystenta Rodziny.

9. Projekt socjalny „Rodzicu znasz swoje prawa, poznaj również swoje obowiązki”

Celem projektu socjalnego było zwiększenie świadomości rodziców/opiekunów w zakresie prawidłowego wydatkowania świadczenia wychowawczego pobieranego na dzieci. W ramach realizacji projektu przygotowane zostały ulotki informacyjne mające na celu uświadomienie oraz przypomnienie rodzicom/opiekunom, jakie obowiązki na nich spoczywają - w tym obowiązek prawidłowego dysponowania środkami finansowymi otrzymywanymi z budżetu państwa. Ulotki przekazywane są na bieżąco wszystkim osobom składającym wnioski na świadczenia wychowawcze (500+).

10. Projekt socjalny – Szkolenie pn. „Jak opiekować się osobą starszą w domu – aspekt praktyczny”

W ramach realizacji projektu socjalnego odbyło się Szkolenie pn. „Jak opiekować się osobą starszą w domu – aspekt praktyczny”, organizowane przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej przy współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Miękinii. Na szkolenie zostali zaproszeni przedstawiciele ochrony zdrowia oraz mieszkańcy z terenu gminy Miękinia. Szkolenie przeprowadziła Pani Justyna Kurnicka, pielęgniarka na Oddziale Klinicznym Anestezjologii i Intensywnej Terapii w Akademickim Szpitalu Klinicznym we Wrocławiu oraz trener z Ośrodka Kształcenia Doskonalenia Zawodowego "Edukacja".

W ramach szkolenia poruszone zostały m.in. zagadnienia dotyczące fizjologicznego starzenia się organizmu człowieka, głównych problemów związanych z zapewnieniem osobom starszym opieki w domu oraz sposobów ich rozwiązywania, metod skutecznej pielęgnacji, aranżacji przestrzeni w domu do potrzeb niesamodzielnej osoby starszej z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności, metod wspomagających opiekunów w organizacji dnia osoby niesamodzielnej, wykorzystania sprzętu wspomagającego codzienną opiekę nad niesamodzielną osobą starszą itp.

Na zakończenie każdy uczestnik otrzymał certyfikat potwierdzający udział w szkoleniu. Uczestnictwo w w/w szkoleniu spełnia wymogi do realizowania usług opiekuńczych na terenie Gminy Miękinia zgodne z zarządzeniem Kierownika GOPS z dnia 02.10.2017r.

11. Klub Drobnej Pomocy Sąsiedzkiej

Przy tut. Ośrodku funkcjonuje Klub Drobnej Pomocy Sąsiedzkiej. Klub zrzesza osoby, które w ramach wolontariatu deklarują chęć niesienia wsparcia potrzebującym, głównie rzeczowego. Do Klubu napływają również informacje na temat osób, które takiej pomocy potrzebują. Na swoim koncie Klub ma już kilka sukcesów. Dzięki działaniom wolontariuszy 9 rodzin z terenu gminy Miękinia wyposażono w potrzebne sprzęty gospodarstwa domowego oraz w meble (pozyskano 4 pralki, 4 lodówki, meblościankę). Sprzęt przekazano najbardziej potrzebującym mieszkańcom gminy. Dzięki korzystaniu z portali społecznościowych Klub dociera do wielu osób, co ułatwia pozyskiwanie potrzebnych sprzętów, ubrań czy innych

przedmiotów, na które czekają osoby z rodzin najuboższych. Mimo, iż Klub działa od niedawna zrzesza na swoim "facebookowym" profilu ponad 1000 osób, a liczba ta stale rośnie

12. Akcja „Zima”

Każdego roku w okresie zimowym tutaj Ośrodek prowadzi akcję mającą na celu zwrócenie uwagi na potrzeby osób starszych, niepełnosprawnych, oraz uwrażliwienie mieszkańców gminy na osoby ze swojego sąsiedztwa, miejscowości, które są narażone na niebezpieczeństwo zamarznięcia czy innych skutków związanych z okresem zimowym, zwłaszcza na osoby starsze, samotnie zamieszkujące, chore i niepełnosprawne. Dystrybuowane były ulotki, a także zamieszczane informacje na stronie internetowej tutaj Ośrodka, Urzędu Gminy oraz na portalu społecznościowym „Facebook”. Ponadto pracownicy socjalni współpracują z sołtysami oraz dzielnicowymi w zakresie pozyskiwania informacji na temat osób z terenu gminy Miękinia wymagających wsparcia, a także w sezonie zimowym intensyfikują wizyty oraz rozeznają w środowisku, czy jest potrzebna pomoc osobom starszym, niepełnosprawnym i innym osobom wymagającym szeroko rozumianego wsparcia w okresie zimowym.

13. Akcja „Jabłka w roli głównej”

Od 2015 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękinii realizuje akcję „Jabłka w roli głównej” w ramach, której nieodpłatnie przekazywane są warzywa i owoce najbardziej potrzebującym mieszkańcom gminy Miękinia. Akcja prowadzona jest w ramach mechanizmu „Administrowanie rozdysponowywaniem owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży” nadzorowanego przez Agencję Rynku Rolnego. Głównym celem wyżej wymienionego mechanizmu jest wsparcie kryzysowe producentów owoców i warzyw w związku z kontynuacją zakazu ich przewozu z Unii Europejskiej do Federacji Rosyjskiej. Produkty przeznaczone do wycofywania muszą spełnić określone wymagania, przede wszystkim jakościowe tzn. muszą być przydatne do sprzedaży, a zatem posiadać jakość handlową, a w przypadku, gdy istnieją normy handlowe spełniać wymagania, co najmniej II klasy określonej dla tych produktów. Mechanizm „Administrowanie rozdysponowywaniem owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży” określa w sposób szczegółowy, jakie należy spełniać wymogi, aby zostać uznanym za organizację charytatywną. Uznane organizacje charytatywne oraz uprawnione inne jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne

zobowiązane są do potwierdzania odbioru owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży na Świadectwie przejęcia. Przy odbiorze nieprzeznaczonych do sprzedaży produktów może być obecny kontroler WIJHARS, który w takim przypadku potwierdza na Świadectwie przejęcia, czy ilość i jakość handlowa przejmowanych produktów są z deklarowanymi przez organizację producentów lub ich zrzeszenie dokonujące wycofania.

Na mocy decyzji Prezesa Agencji Rynku Rolnego z dnia 17 marca 2015r. tutejszy Ośrodek został wyznaczony, jako uprawniony do otrzymywania od organizacji producentów i ich zrzeszeń bezpłatnie owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży. Dzięki wpisowi do rejestru organizacji charytatywnych i innych uprawnionych jednostek organizacyjnych lub osób fizycznych tutejszy Ośrodek w 2017 roku wydał mieszkańcom gminy Miękinia 81173 kg jabłek. W roku 2017 akcja „Jabłka w roli głównej” zorganizowana została w miesiącach: styczniu, marcu, maju oraz czerwcu. W trosce o mieszkańców owoce wydawane były w różnych miejscowościach. Przy wyborze miejscowości kierowano się przede wszystkim możliwościami dojazdu mieszkańców z pobliskich wsi oraz bezpieczeństwem osób chętnych do odbioru bezpłatnych owoców. Od stycznia 2018r mechanizm „Administrowanie rozdysponowywaniem owoców i warzyw nieprzeznaczonych do sprzedaży” został wznowiony przez Agencję Rynku Rolnego(w chwili obecnej do czerwca 2018r.)

14. Magazyn odzieżowo - przemysłowy

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej prowadzi magazyn, który na bieżąco zaopatrywany jest przez pozyskane od darczyńców oraz sponsorów artykuły w postaci odzieży, mebli, sprzętu gospodarstwa domowego i wiele innych rzeczy codziennego użytku. Akcje prowadzone są w sposób cykliczny poprzez ogłoszenia/plakaty zapraszające do zbiórki zamieszczane w miejscowościach na terenie Gminy Miękinia, jak również w lokalnych mediach, Internecie (strony internetowe tut. Ośrodka,Urzędu Gminy oraz portal społecznościowy). Z powyższej pomocy mogą korzystać mieszkańcy Gminy Miękinia znajdujący się w trudnej sytuacji życiowej. Z takiej formy pomocy w roku 2017 skorzystało ok. 215 osób.

15. Zbiórka zabawek i artykułów piśmienniczych

W ramach projektu tut. Ośrodek regularnie prowadzi akcje wśród mieszkańców gminy Miękinia, mającą na celu pozyskanie: zabawek, książek, gier edukacyjnych, przyborów

szkolnych, itp. Dzieci przychodzące z rodzicami do GOPS mogą w specjalnie przygotowanym dla nich kąciaku pobawić się, ale przede wszystkim zabrać wybraną przez siebie rzecz do domu. Akcja ma na celu stworzenie przyjaznej atmosfery dla dzieci oraz „ocieplenie” wizerunku pomocy społecznej.

16. Magazyn z żywnością

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej zawarł umowę z Bankiem Żywności we Wrocławiu na realizację zadań z zakresu dystrybucji art. spożywczych w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020. W ramach realizacji umowy GOPS w Miękinii prowadzi magazyn z żywnością dla osób potrzebujących i znajdujących się w trudnej sytuacji. W roku 2017 Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękinii pozyskał w ilości 7951,80 kg dla 813 osób. W skład paczek żywnościowych wchodziły następujące artykuły spożywcze: mleko, makaron świderki, ryż, kasza jęczmienna, marchewka z groszkiem, cukier biały, mielonka wieprzowa, szynka drobiowa, olej rzepakowy, ser żółty, sok jabłkowy, herbatniki, przecier pomidorowy, powidła śliwkowe, filet z makreli, gulasz wieprzowy, pasztet, fasola, makrela. Pracownicy socjalni w całości zajmowali się obsługą magazynu żywności tj. rozładowywali pozyskaną żywność do magazynu, wydawali żywność osobom potrzebującym, prowadzili ewidencję wydanej żywności, rozliczali żywność, a także byli odpowiedzialni za sprawozdawczość. W ramach działań towarzyszących realizowanych przez tut. GOPS osoby korzystające z tej formy wsparcia skorzystały z bezpłatnych porad i konsultacji ze specjalistami, 49 osób wzięło udział w warsztatach kulinarnych, edukacyjnych i dietetycznych.

17. Baza osób chętnych do świadczenia usług opiekuńczych

Tut. Ośrodek utworzył bazę zawierającą nazwiska osób, które chętne są do świadczenia wyżej wspomnianych usług na rzecz rodzin potrzebujących wsparcia. Celem bazy jest ułatwienie kontaktu pomiędzy dwoma stronami - osobami potrzebującymi a osobami świadczącymi pomoc. Pomoc opiekunek kierowana jest do osób starszych, niepełnosprawnych lub osób, które po wyjściu ze szpitala potrzebują wsparcia w czasie rekonwalescencji. Karty zgłoszonych opiekunek zawierają dane osobowe, dane kontaktowe oraz zakres prac wykonywanych przez opiekunkę, dzięki czemu łatwiej i szybciej można

zapropnować konkretne wsparcie rodzinie jego potrzebującej. W miarę upływu czasu baza opiekunów jest stale poszerzana o nowe osoby chętne do pomagania innym.

18. Grupy Wsparcia

W 2017 roku prowadzono nabór do grupy wsparcia dla rodzin osób uzależnionych. Celem organizowanej grupy wsparcia była pomoc wszystkim osobom, które cierpią w wyniku uzależnienia bliskiej osoby oraz uświadomienie, czym jest współuzależnienie, jakie niesie za sobą konsekwencje i jak sobie radzić z taką sytuacją. Z bezpłatnej pomocy psychologa oraz terapeuty d/s uzależnień korzystać mogli wszyscy zgłaszający się mieszkańcy z terenu gminy Miękinia.

19. Program wieloletni „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

W 2017r. tut. Ośrodek realizował wieloletni program wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.

Cele programu to:

- wsparcie finansowe gmin w wypełnianiu zadań własnych o charakterze obowiązkowym,
- poprawa poziomu życia osób i rodzin o niskich dochodach,
- poprawa stanu zdrowia dzieci i młodzieży,
- kształtowanie właściwych nawyków żywieniowych.

Program realizowany był przy współudziale szkół i przedszkoli z terenu gminy Miękinia, a także jednostek oświatowych z terenu innych gmin, do których uczęszczają dzieci mieszkające na terenie gminy Miękinia. Programem zostało objętych 22 osoby na kwotę 9295,00 zł w tym: 1 osoba skorzystała z pomocy w formie zasiłku celowego na zakup żywności na kwotę 300 zł, Pracownik odpowiedzialny za realizację Programu comiesięcznie przeprowadzał kontrolę punktów wydawania posiłków, z której sporządzał stosowny protokół.

20. Pomoc w formie usług opiekuńczych, DPS

Rada Gminy Miękinia w dniu 29.12.2010r. podjęła uchwałę w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania. Zgodnie z uchwałą dotyczącą odpłatności za świadczone usługi opiekuńcze koszt 1 godziny usługi opiekuńczej ustala się, jako równowartość 2% najniższej emerytury brutto ogłoszonej przez Prezesa ZUS w Monitorze Polskim. Wysokość odpłatności za usługi zależy od indywidualnej sytuacji materialnej osoby samotnej i samotnie gospodarującej oraz od dochodu na członka rodziny w rodzinie.

Do zadań gminy należy również zapewnienie całodobowej opieki osobom, które tego potrzebują, poprzez zapewnienie im opieki w Domach Pomocy Społecznej. Z takiej formy pomocy korzystają 2 osoby, które przebywają w Domu Pomocy Społecznej w Oławie i w Ziębicach. Koszt pobytu tych osób w DPS dofinansowany jest z budżetu gminy. Dla 2 osób opłacono pobyt w Domu Pomocy Społecznej na kwotę 59689,00 zł. W roku 2017 nie było usług opiekuńczych finansowanych przez GOPS. Potrzeby w tym zakresie uzgadniane były z rodzinami osób wymagających wsparcia, jak również pracownicy socjalni uzgadniali pomoc sąsiedzką.

21. Współpraca środowiskowa i instytucjonalna

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w celu podniesienia skuteczności swoich działań permanentnie współpracuje z:

- sołtysami,
- jednostkami oświatowymi,
- policją,
- prokuratorami rejonowymi i kręgowymi,
- sądami rejonowymi i okręgowymi,
- Powiatowymi Urzędami Pracy,
- Dolnośląskim Wojewódzkim Urzędem Pracy,
- Dolnośląskim Ośrodkiem Polityki Społecznej,
- Samorządowym Ośrodkiem Kultury,
- Samorządowym Zespołem Oświaty,
- jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej (OPS, PCPR, DOPS),
- kościołem,

- służbą zdrowia

oraz innymi instytucjami bezpośrednio lub pośrednio działając na rzecz mieszkańców gminy.

22. Punkt Mediacyjny

Punkt Mediacyjny, który działa przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Miękinii, proponuje mieszkańcom Gminy Miękinia pomoc w rozwiązywaniu konfliktów rodzinnych w drodze mediacji prowadzonej przez bezstronnego mediatora.

Mediacja może dotyczyć takich spraw jak:

- uzgodnienie warunków opieki nad dziećmi, kosztów utrzymania dzieci,
- uzgodnienie warunków opieki nad chorymi lub starszymi członkami rodziny,
- ustalenie zasad korzystania ze wspólnie zajmowanego mieszkania,
- podjęcie ostatecznej decyzji, co do rozstania lub pozostania w związku małżeńskim,
- inne sprawy sporne, dotyczące konfliktów w rodzinie zgodnie z zadaniami realizowanymi przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękinii.

Pomoc oferowana przez Punkt Mediacyjny przy GOPS w Miękinii ma charakter konsultacji wspomagającej funkcjonowanie rodziny.

28. Prace społecznie-użyteczne

Na podstawie wniosku Wójta Gminy Miękinia w sprawie organizacji prac społecznie-użytecznych od dnia 01 marca 2017 roku do 30 listopada 2017 roku 15 osób bezrobotnych korzystających ze świadczeń z pomocy społecznej wykonywało prace społecznie użyteczne na terenie gminy. Prace refundowane były częściowo przez Powiatowy Urząd Pracy – 4,86 zł/h pozostałą kwotę w wysokości 3,24zł/h wydatkowano ze środków Gminy Miękinia. Zgodnie z zawartym pomiędzy Starostą Średzkim a Gminą Miękinia porozumieniem tygodniowa norma czasu pracy dla wykonujących prace społecznie użyteczne wynosi 10 godzin, miesięczna zaś 40 godzin. Do podstawowych obowiązków wykonujących prace należy utrzymanie czystości na terenie wybranych miejscowości w szczególności: przystanków, placów zabaw, boisk, terenów przy świetlicach wiejskich. Dodatkowo osoby wykonujące prace społecznie użyteczne brały aktywny udział w pracach wykonywanych na rzecz wsi. Po zakończeniu wykonywania prac społecznie użytecznych cztery osoby znalazły zatrudnienie przy pracach porządkowych. W roku 2018 realizacja prac społecznie-użytecznych będzie kontynuowana od dnia 01.03.2018r. przez okres 10 miesięcy.

29. Staże zawodowe

W roku 2017 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Miękinii zorganizowano staż dla dwóch osób. W miesiącu marcu 2017r. pomiędzy Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękinii a Powiatem Średzkim zawarto umowę o odbywanie stażu zawodowego dla jednej osoby bezrobotnej w okresie od 04.05.2017r. do 04.11.2018r.. Staż zorganizowany był dla stanowiska – pracownik biurowych. Miejscem odbywania stażu był Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękinii. Powyższa umowa została rozwiązana z dniem 22.08.2017r. przez tutejszy Ośrodek z uwagi na nieprzestrzeganie przez osobę odbywającą staż ustalonego czasu wykonywania stażu oraz zasad współżycia społecznego obowiązujących w tutejszym Ośrodku. Na podstawie umowy zawartej z Powiatem Średzkim Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękinii zorganizował staż dla jednej osoby bezrobotnej w ramach projektu „Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych od 30 roku życia, w powiecie średzkim w 2017 roku”. Projekt realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, współfinansowany z Funduszy Europejskich. Staż zorganizowany został w okresie od 07.08.2017r. do 15.12.2017r. na stanowisku technik prac biurowych.

29. Kontrola zarządcza

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Miękinii organizowana i przeprowadzana jest kontrola zarządcza, która jest ogółem działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy - opracowany w celu dostarczenia racjonalnego zapewnienia, co do realizacji celów w następujących obszarach:

- zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi,
- skuteczności i efektywności działania,
- wiarygodności sprawozdań,
- ochrony zasobów,
- przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania,
- efektywności i skuteczności przepływu informacji,
- zarządzania ryzykiem.

Kierownik GOPS w ramach wykonywania bieżących obowiązków monitoruje skuteczność kontroli zarządczej i jej poszczególnych elementów. Wszyscy pracownicy przekazują Kierownikowi informacje, mające wpływ na ocenę i doskonalenie kontroli zarządczej, który w razie potrzeby podejmuje środki zaradcze wobec wszelkich zaobserwowanych problemów w funkcjonowaniu kontroli zarządczej, w szczególności poprzez zmianę i aktualizację funkcjonujących w Ośrodku procedur i regulaminów. Co najmniej raz w roku, w terminach ustalonych przez Kierownika przeprowadzana jest samoocena systemu kontroli zarządczej? Samoocena stanowi źródło informacji o stanie kontroli zarządczej. W celu prawidłowej realizacji kontroli zarządczej Kierownik powołał zespół ds. kontroli zarządczej, który odrębnie ocenia stan kontroli zarządczej na podstawie sprawozdań z realizacji celów, ankiet dotyczących oceny pracy pracowników i tutejszego Ośrodka oraz ankiet badających satysfakcję klientów. Dodatkowo w ramach kontroli zarządczej wdrożono system kontroli wewnętrznej prowadzonej na podstawie harmonogramu ustalanego na rok kalendarzowy. Szczególnie istotnym elementem kontroli zarządczej jest Kodeks Etyczny przyjęty odrębnym zarządzeniem Kierownika Ośrodka. Pracownicy zatrudnieni w tutejszym Ośrodku zostali zapoznani z Kodeksem Etycznym, w codziennej pracy przestrzegają jego postanowień. Kierownik przeprowadza okresowe oceny wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku. Rekrutacja nowych pracowników przebiega w taki sposób, aby zapewnić wybór najlepszego kandydata. Rekrutację nowych pracowników przeprowadza Kierownik Ośrodka przy wsparciu powołanej Komisji Rekrutacyjnej. W ramach kontroli zarządczej prowadzona jest ocena ryzyka, obejmująca wszystkie obszary funkcjonowania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miękinii. Lista ryzyk opracowywana jest przez Zespół ds. kontroli zarządczej na następny rok kalendarzowy, każdy pracownik ma prawo zgłosić ryzyko, które powinno zostać ujęte w wyżej wspomnianej liście. W ramach kontroli zarządczej Kierownik Ośrodka wprowadził szereg procedur wewnętrznych. Rejestr procedur jest aktualizowany na bieżąco i ogólnie dostępny na stronie internetowej w zakładce kontrola zarządcza.

30. Strona internetowa GOPS

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękinii prowadzi własną stronę internetową pod adresem www.gops.miekinia.pl, na której regularnie były umieszczane wszelkie informacje

dotyczące działań podejmowanych przez tut. Ośrodek, komunikaty, czy też wszelkie informacje dotyczące wydarzeń dotyczących mieszkańców gminy Miękinia.

II. REALIZACJA ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z ZAPISÓW USTAWY O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY W RODZINIE

W ramach gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie w roku 2017 podejmowano następujące działania:

1. Realizacja zadań wynikających z Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych oraz z Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2016-2021, tj.:
 - współpraca z Zespołem Interdyscyplinarnym w Miękinii oraz udział w Grupach Roboczych przedstawicieli podmiotów wymienionych w art. 11 i 12 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2005 Nr 180 poz. 1493, t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 1390),
 - rozpowszechnianie broszur i ulotek dotyczących informacji gdzie można uzyskać pomoc,
 - publikowanie na stronie GOPS informacji o lokalnym systemie pomocy oraz o instytucjach pomocowych na terenie powiatu,
 - uruchamianie procedur mających na celu powstrzymanie przemocy w rodzinie,
 - zapewnienie kompleksowej pomocy członkom rodzin, w których występuje problem przemocy,
 - zawiadamianie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa,
 - kierowanie do programów korekcyjno edukacyjnych osób, co, do których istnieje podejrzenie, że stosują przemoc w rodzinie,
 - współpraca z GK ds. P i RPU w zakresie kierowania osoby, co, do której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie oraz istnieje prawdopodobieństwo nadużywania przez nią alkoholu lub substancji psychoaktywnych na leczenie odwykowe,
 - rozpoznanie sytuacji osoby, co, do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie w zakresie jej bezpieczeństwa,
 - ocenianie ryzyka występowania przemocy wobec dzieci,

- umożliwienie korzystania z Ośrodków Interwencji Kryzysowej dla osób, wobec których istnieje podejrzenie, że doznają przemocy w rodzinie,
 - profilaktyczne wizyty pracowników socjalnych i funkcjonariuszy policji w miejscu zamieszkania osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie,
 - interwencyjne wizyty pracowników socjalnych i funkcjonariuszy Policji w miejscu zamieszkania osoby, co, do której istnieje podejrzenie, że doznaje przemocy w rodzinie,
 - edukacja kadry pedagogicznej,
 - edukacja asystenta rodziny,
 - wprowadzenie rocznego planu pracy Zespołu Interdyscyplinarnego,
 - system wsparcia w instytucjach Oświaty dla dzieci względem, których zachodzi podejrzenie stosowania przemocy, prowadzenie przez pedagogów i psychologów szkolnych diagnoz oraz elementów terapii,
 - konsultacje indywidualne i rodzinne z psychologiem szkolnym, kierowanie przez psychologów i pedagogów do Poradni Zdrowia Psychicznego, Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Śląskiej oraz podejmowanie współpracy przez przedstawicieli Oświaty z Komendą Powiatową Policji w Środzie Śląskiej i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Miękin.
2. Udzielenie natychmiastowej pomocy psychologicznej i prawnej oraz zorganizowanie niezwłocznie dostępu do pomocy medycznej w przypadku, gdy wymaga tego stan zdrowia osoby, co, do której istnieje podejrzenie, że doznaje przemoc w rodzinie.
 3. Prowadzenie poradnictwa i interwencji w szczególności poprzez działania edukacyjne, służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą tj. Punkt konsultacyjny działający na terenie tut. Urzędu Gminy, gdzie zatrudniony jest specjalista terapii uzależnień, psycholog-psychoterapeuta oraz doradca prawny. W ramach punktu konsultacyjnego prowadzone są między innymi takie działania jak:
 - prowadzenie konsultacji indywidualnej ukierunkowanej na wsparcie osoby, co, do której istnieje podejrzenie, że doznaje przemocy w rodzinie oraz nabycie umiejętności ochrony przed sprawcą, odbywające się również w miejscu zamieszkania,
 - udzielanie poradnictwa prawnego; pomoc w sporządzaniu wniosków, pism do Prokuratury, Sądu i innych instytucji,
 - przygotowanie do podjęcia terapii dla osób uzależnionych i współuzależnionych.

ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY W MIĘKINI

Zespół Interdyscyplinarny w Miękini realizuje zadania wynikające z Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2016-2021 i innych przepisów prawa. Zadaniem Zespołu Interdyscyplinarnego jest integrowanie i koordynowanie działań jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień, Policji, oświaty, ochrony zdrowia, organizacji pozarządowych oraz innych specjalistów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Zgodnie z Ustawą z dnia 29 lipca 2005r. (Dz. U. z 2005 nr 180 poz. 1493, t. j., Dz. U. z 2015 r. poz. 1390) o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, Zespół Interdyscyplinarny w Miękini został powołany przez Wójta Gminy Miękinia w dniu 26.05.2011r.

Skład Zespołu Interdyscyplinarnego na dzień sporządzania sprawozdania:

Przewodniczący Zespołu:

Pani Monika Międzyrzeczka - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miękini

Wiceprzewodniczący Zespołu:

Pani Ewelina Babik- Starszy Pracownik Socjalny w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Miękini

Sekretarz Zespołu:

Pani Aleksandra Kutkiewicz – Długosz – Referent ds. Obsługi Administracyjno – Technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup Roboczych (GOPS w Miękini)

Pozostali członkowie Zespołu:

Pani Jadwiga Rybacka - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Lutyni

Pani Magdalena Wlazlak - Szał – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Miękini

Pani Iwona Żurek – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Pisarzowicach

Pani Małgorzata Biszczak- Kunik – Towarzystwo Przyjaciół Dzieci

Pan Paweł Zachary – Kierownik Posterunku Policji w Miękini (KPP w Środzie Śląskiej)

Pani Małgorzata Sidorska - Sujecka - Dyrektor Samorządowego Ośrodka Kultury w Miękini

Pani Izabela Głowacka - Kurator zawodowy Sądu Rejonowego w Środzie Śląskiej

Pani Dorota Litwin - Przewodniczący Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień w Miękini

Pani Rozalia Nazimek – Praktyka Lekarza Rodzinnego w Miękini

W roku 2017 odbyło się 5 posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego w Miękinii oraz podjęto 60 uchwał dotyczących m.in. powoływania przez Przewodniczącą Zespołu Interdyscyplinarnego Grup Roboczych na rzecz rodzin, w których występuje zjawisko przemocy oraz uchwał powołujących i odwołujących członków Grup Roboczych. W ramach działalności Zespołu Interdyscyplinarnego, Przewodniczący Zespołu powoływał grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie. Zadania realizowane przez Grupy Robocze to m.in. opracowanie i realizacja indywidualnego planu pomocy rodzinie, monitorowanie rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy. W roku 2017 w Gminie Miękinia powołano 27 grup roboczych do 27 wszczętych procedur „Niebieska Karta” przekazanych do realizacji Przewodniczącej Zespołu Interdyscyplinarnego w Miękinii.

W skład grup roboczych wchodził:

- pracownicy socjalni – przedstawiciele GOPS w Miękinii,
- przedstawiciele Komendy Powiatowej Policji w Środzie Śląskiej: dzielnicowi Posterunku Policji w Miękinii,
- przedstawiciele Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Uzależnień w Miękinii,
- psychologowie, pedagodzy – przedstawiciele oświaty,
- kuratorzy – przedstawiciele Sądu Rejonowego w Środzie Śląskiej,
- asystent rodziny – przedstawiciel GOPS w Miękinii,
- koordynatorzy - przedstawiciele GOPS w Miękinii.

W roku 2017r. odbyło 157 posiedzeń Grup Roboczych, zakończono pracę w ramach 28 Grup Roboczych, natomiast 5 Grup Roboczych kontynuuje pracę w roku 2018r.

W ramach monitoringu realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2016-2021, przedstawiciele podmiotów wymienionych w art. 9a ust. 3 i 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 1390) podczas pierwszego w 2018 roku posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego w Miękinii, przekazali do

protokołu Zespołu Interdyscyplinarnego roczne sprawozdania z zadań podejmowanych w ramach własnych kompetencji i wynikających z Programu.

III. ZADANIA REALIZOWANE PRZEZ ASYSTENTA RODZINY

1. Realizacja zadań wynikających z realizacji ustawy o wspieraniu rodzin i pieczy zastępczej

W związku z realizacją ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej tut. Ośrodek realizował zadania zawarte w gminnym programie wspierania rodziny.

Rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych proponowane są następujące formy pomocy;

- praca asystenta rodziny z rodzinami
- konsultacje i poradnictwo specjalistyczne: terapeuta uzależnień, psycholog – w Gminnym Punkcie Konsultacyjnym w Miękini;
- porady prawne, szczególnie z zakresu prawa rodzinnego udzielane w Gminnym Punkcie Konsultacyjnym w Miękini,
- punkt mediacyjny działający przy Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Miękini;
- umożliwienie uczestnictwa w grupie wsparcia dla rodziców i opiekunów, która ma na celu wymianę doświadczeń oraz zapobieganie izolacji;

W przypadku niemożności zapewnienia opieki i wychowania dzieci przez rodziców powiat organizuje pieczę zastępczą.

W 2017 r. w pieczy zastępczej umieszczono łącznie 2-je dzieci (z czego 1 umieszczono w pieczy zastępczej w 2017 roku na podstawie postanowienia Sądu Rejonowego w Środzie Śląskiej z 2016 roku). Do rodzin z pieczy zastępczej w 2017 roku powróciło 1 dziecko.

Ponadto w 2017 roku w pieczy zastępczej:

- instytucjonalnej: umieszczono 1 dziecko;
- w rodzinach zastępczych niespokrewnionych: nie umieszczono żadnego dziecka;
- w rodzinach zastępczych spokrewnionych: umieszczono 1 dziecko.

W 2017 roku Asystent Rodziny podjął współpracę z 4 rodzinami przeżywającymi trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. 2017 poz. 697) do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym, o którym mowa w art. 11 ust. 1;
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 14) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 15) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny podmiotowi, o którym mowa w art. 17 ust. 1;
- 16) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 17) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 18) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 19) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.1), lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

Ponadto w związku z realizacją w/w ustawy Sąd Rejonowy w Środzie Śląskiej zobowiązał GOPS do sporządzania opinii na temat funkcjonowania 2 rodzin co miesiąc, 1 rodziny co 2 miesiące oraz 1 rodziny co 3 miesiące z terenu Gminy Miękinia.

2. Realizacja zadań wynikających z ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”

Od dnia 1 stycznia 2017r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękini realizuje zapisy Ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za Życiem”. Od tego dnia w tutejszym Ośrodku można składać wnioski o objęcie rodziny koordynacją przez Asystenta Rodziny.

Z wsparcia Asystenta Rodziny mogą skorzystać:

- kobiety w ciąży i ich rodziny, a w szczególności kobiety, które otrzymały informację o tym, że ich dziecko może umrzeć w trakcie ciąży lub porodu;
- rodziny, w których przyjdzie albo przyszło na świat ciężko chore dziecko. Oznacza to: ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu;
- kobiety, których dziecko zmarło bezpośrednio po porodzie na skutek wad wrodzonych;
- kobiety, które po porodzie nie zabiorą dziecka do domu z powodu:
 - poronienia;
 - urodzenia dziecka martwego;
 - urodzenia dziecka niezdolnego do życia;
 - urodzenia dziecka obciążonego wadami wrodzonymi albo śmiertelnymi schorzeniami.

Zadaniem Asystenta Rodziny jest wspieranie kobiety i jej rodziny oraz koordynowanie dostępu do różnych istotnych form informacji i możliwości skorzystania z uprawnień wynikających z Ustawy dla kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”:

Asystent Rodziny w ramach swoich kompetencji oferuje również:

- doradztwo w zakresie form i miejsc wsparcia;
- reprezentowanie kobiety/rodziny przed instytucjami i urzędami;
- pomoc w zorganizowaniu dostępu do rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz świadczeń opieki zdrowotnej, w tym specjalistycznych poradni lekarskich;
- pomoc w uzyskaniu wsparcia psychologicznego;

- pomoc w uzyskaniu dostępu do pomocy prawnej, w szczególności w zakresie praw rodzicielskich i uprawnień pracowniczych;
- poradnictwo oferowane kobietom i ich rodzinom;
- poradnictwo w zakresie pielęgnacji i opieki nad noworodkiem;
- pomoc w codziennej organizacji życia rodziny, planowanie sposobów spędzania wspólnie wolnego czasu;
- nauka sprawnego wykonywania obowiązków domowych;
- doradztwo w zakresie zarządzania budżetem domowym;
- informowanie, jak działają urzędy, placówki wsparcia rodziny i dziecka;
- pomoc w sprawach urzędowych, wspieranie rodziny w kontaktach z pracownikami szkoły, przedszkola, poradni, przychodni, policji oraz innych instytucji;
- pomoc w zakresie możliwości podniesienia kwalifikacji zawodowych i poszukiwaniu pracy;
- informowanie o możliwości uzyskania świadczeń pieniężnych oraz różnych form wsparcia z pomocy społecznej;
- pomoc we wnioskowaniu o ustalenie stopnia niepełnosprawności dziecka;
- pomoc we wnioskowaniu o przystosowaniu lokalu mieszkalnego do potrzeb dziecka niepełnosprawnego;
- pomoc w uzyskaniu opinii z poradni psychologiczno – pedagogicznej i wnioskowanie o wczesne wspomaganie w rozwoju dziecka;
- inne formy doradztwa i wsparcia mieszczące się w kompetencjach Asystenta Rodziny

Koordinacja wsparcia podejmowana jest przez Asystenta Rodziny na wniosek osób zainteresowanych, złożony do Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miękinii.

Wraz z wnioskiem należy złożyć:

- dokument potwierdzający ciążę – zaświadczenie takie wydaje lekarz lub położna, (wymóg ten nie dotyczy opiekuna prawnego, opiekuna faktycznego i osoby, która przysposobiła dziecko);
- zaświadczenie lekarskie, które potwierdza u dziecka ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Zaświadczenie takie może być wystawione wyłącznie przez lekarza, z którym Narodowy Fundusz Zdrowia zawarł umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, albo lekarza, który jest zatrudniony lub wykonuje zawód w przychodni, z

którą NFZ zawarł umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, posiadającego specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii lub neonatologii.

Wniosek złożyć może:

- kobieta posiadająca dokument potwierdzający ciążę;
- rodzina kobiety posiadającej dokument potwierdzający ciążę;
- rodzina dziecka posiadającego zaświadczenie potwierdzające ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu.

Wg art. 3 ustawy o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” – rodzina oznacza to odpowiednio: małżonków, rodziców dziecka w fazie prenatalnej, rodziców dziecka, opiekuna faktycznego dziecka, przez którego rozumie się osobę faktycznie opiekującą się dzieckiem, jeżeli wystąpiła z wnioskiem do sądu opiekuńczego o przysposobienie dziecka, a także pozostające na ich utrzymaniu dzieci.

W roku 2017r. żadna rodzina z terenu Gminy Miękinia nie złożyła wniosku o wsparcie Asystenta Rodziny z tytułu Ustawy o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

W ramach powyżej Ustawy, Asystent Rodziny zatrudniony w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Miękinii, w 2017r. opracował n/w dokumenty dostępne na stronie GOPS w Miękinii :

- Gminny katalog możliwego wsparcia;
- Informator;
- Plakat;
- Ulotkę.

IV. GMINNA STRATEGIA ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH

Zadania zapisane w Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2014-2020 są realizowane na bieżąco i ujęte są w niniejszym sprawozdaniu. Działania wynikające z zapisów w/w dokumentu inicjowane są i monitorowane przez instytucje do tego uprawnione.

V. ŚWIADCZENIA RODZINNE

Od 1 maja 2004 r. funkcjonuje system świadczeń rodzinnych uregulowany ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Do systemu świadczeń rodzinnych zaliczają się: zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego, jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka, świadczenie rodzicielskie oraz świadczenia opiekuńcze – zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy. Zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 674, 00 zł, w przypadku, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności. Zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 764, 00 zł. Od 1 stycznia 2016 r. rodziny, które przekroczył próg dochodowy nie straciły świadczeń rodzinnych. Dzięki wprowadzeniu zasady “złotówka za złotówkę” ich świadczenia są stopniowo obniżane wraz ze wzrostem dochodów. Dotyczy to zasiłku rodzinnego i dodatków do niego: z tytułu urodzenia dziecka, samotnego wychowywania dziecka, opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego, wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej, kształcenia i rehabilitacji niepełnosprawnego dziecka, rozpoczęcia roku szkolnego, nauki dziecka poza miejscem zamieszkania.

Wysokość zasiłku rodzinnego dla poszczególnych grup wiekowych od 1 listopada 2016 r. do 31 października 2017 r.:

- 95 zł. na dziecko do ukończenia 5 roku życia
- 124 zł. na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia
- 135 zł. na dziecko w wieku powyżej 18 roku życia do ukończenia 24 roku życia,

Wysokości dodatków do zasiłku rodzinnego z tytułu:

- samotnego wychowywania dziecka 193 zł (nie więcej niż 386 zł na wszystkie dzieci)
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej 95 zł.

- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia 90 zł. Powyżej 5 roku życia do ukończenia 24 roku życia 110 zł.
- podjęcie przez dziecko nauki poza miejscem zamieszkania - dojazdy 69 zł., zamieszkanie 113 zł.
- urodzenie dziecka 1000 zł
- opieka nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego 400 zł
- rozpoczęcie roku szkolnego 100 zł

Zgodnie z Ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952 ze zm. wysokość świadczeń pielęgnacyjnych w okresie od dnia 1 stycznia 2017 r. do 31 grudnia 2017 r. wynosiła 1406 zł miesięcznie. Ponadto, ustawa określa mechanizm corocznej waloryzacji świadczenia. Postępowania w sprawie zmiany wysokości świadczenia pielęgnacyjnego będą podejmowane z urzędu, bez obowiązku powiadomienia strony, a decyzje będą natychmiast wykonalne. Minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego będzie ogłaszał wysokości świadczenia pielęgnacyjnego na następny rok kalendarzowy w drodze obwieszczenia w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, w terminie do dnia 15 listopada każdego roku. Zasiłek pielęgnacyjny w kwocie 153,00 zł miesięcznie przysługuje niepełnosprawnemu dziecku, osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, jeżeli legitymuje się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, osobie niepełnosprawnej w wieku powyżej 16 roku życia, legitymującej się orzeczeniem o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała w wieku do ukończenia 21 roku życia oraz osobie, która ukończyła 75 rok życia. Zasiłek pielęgnacyjny nie przysługuje osobie uprawnionej do dodatku pielęgnacyjnego, a także przebywającej w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.

Od 1 stycznia 2016 r., pojawiło się nowe świadczenie – świadczenie rodzicielskie. Świadczenie rodzicielskie przysługuje osobom, które nie otrzymują zasiłku macierzyńskiego. Świadczenie wynosi 1000,00 zł miesięcznie. Jest przyznawane niezależnie od dochodu rodziny i można je pobierać przez 52 tygodnie w przypadku urodzenia bądź przysposobienia lub objęcia opieką jednego dziecka; przez 65 tygodni w przypadku dwójki dzieci, 67 tygodni trójki dzieci.

Zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, zasiłek dla opiekunów przysługuje osobom, które utraciły prawo do świadczenia

pielęgnacyjnego z dniem 1 lipca 2013 r. w związku z wygaśnięciem z mocy prawa decyzji przyznającej prawo do świadczenia pielęgnacyjnego. Wysokość zasiłku dla opiekuna wynosi 520,00 zł miesięcznie.

W okresie od 01. 01. 2017 do 31. 12. 2017 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Miękinii przyjęto 418 wniosków o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych tj. zasiłku rodzinnego oraz dodatków do zasiłku rodzinnego, zasiłku pielęgnacyjnego, świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego, świadczenia rodzicielskiego oraz jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się żywego dziecka, a także zasiłku dla opiekuna i wydano 508 decyzji dotyczących przyznania świadczeń, uchylecia prawa i zwrotu nienależnie pobranych świadczeń.

W okresie od 01.01.2017 do 31.12.2017r. wypłacono:

- 14 998 świadczeń rodzinnych na kwotę 3 107 323,89 zł., w tym:
- 6823 zasiłków rodzinnych na kwotę 781 616,30 zł.
- 43 dodatków z tyt. urodzenia dziecka na kwotę 40173,19 zł.
- 201 dodatków z tyt. opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego na kwotę 73037,73 zł.
- 249 dodatków z tyt. samotnego wychowywania dziecka na kwotę 46918,80 zł.
- 471 dodatków z tyt. kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego na kwotę 49414,95 zł.
- 653 dodatków z tyt. rozpoczęcia roku szkolnego na kwotę 37028,94 zł.
- 860 dodatków z tyt. podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania na kwotę 58018,78 zł.
- 1024 dodatków z tyt. wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej na kwotę 94565,20 zł.
- 3482 zasiłków pielęgnacyjnych za kwotę 532746 zł.
- 564 świadczeń pielęgnacyjnych na kwotę 788954 zł.
- 112 jednorazowych zapomóg na kwotę 112 000 zł.
- 475 świadczeń rodzicielskich na kwotę 428 051 zł
- opłacono 579 składek na ubezpieczenie emerytalne i rentowe na kwotę 188 598 zł.
- opłacono 264 składek na ubezpieczenie zdrowotne na kwotę 23475 zł.
- wypłacono 51 zasiłków dla opiekuna na kwotę 26520 zł.

- wypłacono 125 specjalnych zasiłków dla opiekuna ma kwotę 65 000 zł.

VI. ŚWIADCZENIA WYCHOWAWCZE

Od 1 kwietnia 2016 r. funkcjonuje nowa forma wsparcia dla rodzin - świadczenia wychowawcze uregulowane ustawą z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (Dz. U. 2017 poz. 1851 ze zm.). Celem świadczenia wychowawczego jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka, w tym z opieką nad nim i zaspokojeniem jego potrzeb życiowych.

Świadczenie wychowawcze przysługuje matce, ojcu, opiekunowi faktycznemu dziecka albo opiekunowi prawnemu dziecka do dnia ukończenia przez dziecko 18 roku życia wysokości 500,00 zł miesięcznie na dziecko w rodzinie. W przypadku urodzenia dziecka, ukończenia przez dziecko 18 roku życia, kwotę świadczenia wychowawczego przysługującą za niepełny miesiąc ustala się, dzieląc kwotę tego świadczenia przez liczbę wszystkich dni kalendarzowych w tym miesiącu, a otrzymaną kwotę mnoży się przez liczbę dni kalendarzowych, za które to świadczenie przysługuje. Kwotę świadczenia wychowawczego przysługującą za niepełny miesiąc zaokrągla się do 10 groszy w górę. W przypadku, gdy dziecko, zgodnie z orzeczeniem sądu, jest pod opieką naprzemienną obydwójga rodziców rozwiedzionych, żyjących w separacji lub żyjących w rozłączeniu sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach, kwotę świadczenia wychowawczego ustala się każdemu z rodziców w wysokości połowy kwoty przysługującego za dany miesiąc świadczenia wychowawczego.

Świadczenie wychowawcze przysługuje na pierwsze dziecko, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 800,00 zł. Jeżeli członkiem rodziny jest dziecko niepełnosprawne, świadczenie wychowawcze przysługuje na pierwsze dziecko osobom, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty 1 200,00 zł.

Pierwszy okres, na który ustalane było prawo do świadczenia wychowawczego, rozpoczął się 01 kwietnia 2016 r. się z dniem wejścia w życie ustawy i kończył się dnia 30 września 2017 r. W przypadku ustalania prawa do świadczenia wychowawczego na w/w okres rokiem kalendarzowym, z którego dochody stanowiły podstawę ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego, był rok kalendarzowy 2014. Kolejny okres, na który ustalane jest prawo do świadczenia wychowawczego, rozpoczął się 01 października 2017 r. i kończy się 30 września 2018 r. W przypadku ustalania prawa do świadczenia wychowawczego na

w/w okres rokiem kalendarzowym, z którego dochody stanowią podstawę ustalenia prawa do świadczenia wychowawczego, jest rok kalendarzowy 2016. Prawo do świadczenia ustala się z uwzględnieniem określonych ustawą przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu.

W okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. do tut. Ośrodka wpłynęło 1 229 wniosków o ustalenie prawa do świadczenia wychowawczego. Wydano 1 179 decyzji w sprawach dotyczących świadczenia wychowawczego, w tym 1 135 decyzji przyznających prawo do świadczenia i 15 decyzji odmawiających przyznania prawa do świadczenia. Przyznano 19 189 świadczeń wychowawczych, w tym 5 533 na pierwsze dziecko. Wypłacono 19 108 świadczeń wychowawczych na kwotę 9 531 867,70 zł.

VII. FUNDUSZ ALIMENTACYJNY

Ustawa z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów określa zasady pomocy osobom uprawnionym do alimentów na podstawie tytułu wykonawczego w przypadku bezskuteczności egzekucji oraz działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych. Zgodnie z zapisami Rozdziału 4 cytowanej wyżej ustawy wypłacono 1022 świadczenia na kwotę 428 340 zł. Wydano 75 decyzji o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Systematycznie informowano dłużników alimentacyjnych oraz organy właściwe dłużników alimentacyjnych o przyznaniu osobom uprawnionym świadczeń z FA. Do 67 dłużników alimentacyjnych oraz organom właściwym dłużników alimentacyjnych wysłano informacje o wysokości zobowiązań dłużnika wobec skarbu państwa. Przekazano komornikom sądowym prowadzącym postępowanie egzekucyjne decyzje przyznające osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego, harmonogramy wypłat decyzji oraz wnioski o przyłączenie do postępowania egzekucyjnego, prowadzonego przeciwko dłużnikom alimentacyjnym w/w okresie kontynuowano działania wobec 170 dłużników alimentacyjnych. Przeprowadzono 19 wywiadów alimentacyjnych, odebrano 19 oświadczeń majątkowych (19 dłużników zgłosiło się na wezwanie na wywiad alimentacyjny do tutejszego ośrodka). W sprawie dłużników alimentacyjnych, którzy nie odebrali korespondencji wysłano wnioski do urzędów gmin z prośbą o podanie aktualnego adresu zameldowania, pisma do policji z prośbą o sprawdzenia czy w/w przebywają pod wskazanymi adresami oraz pisma do komorników o ustalenia miejsca zamieszkania dłużnika.

Na podstawie przeprowadzonych wywiadów alimentacyjnych przekazywano komornikowi sądowemu informacje mające wpływ na skuteczność egzekucji. Komornikowi

oraz organowi właściwemu wierzyciela przekazywano pisemne informacje o działaniach podjętych wobec dłużnika alimentacyjnego oraz o ich efektach. Z przeprowadzonych wywiadów wynikało, iż 2 dłużników jest zarejestrowanych w PUP, jako osoba bezrobotna, 9 jest zatrudnionych, W trakcie wywiadu alimentacyjnego zobowiązano 8 dłużników do zarejestrowania się w PUP. W przypadkach, gdy dłużnik alimentacyjny nie mógł wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu braku zatrudnienia, tut. GOPS zobowiązywał dłużnika do zarejestrowania się, jako bezrobotny lub poszukujący pracy. W przypadku osób zarejestrowanych w PUP informowano Powiatowy Urząd Pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego – 6 osób.

W myśl art. 5 ust. 3 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przypadku, gdy dłużnik alimentacyjny uniemożliwia przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego lub odmówił:

- złożenia oświadczenia majątkowego,
- zarejestrowania się w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy,
- bez uzasadnionej przyczyny, w rozumieniu przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, wykonywania prac społeczno-użytecznych, prac interwencyjnych, robót publicznych, prac na zasadach robót publicznych albo udziału w szkoleniu, stażu lub przygotowaniu zawodowym dorosłych,

organ właściwy dłużnika wszczyna postępowanie dotyczące uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. Decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych nie wydaje się wobec dłużnika alimentacyjnego, który przez okres ostatnich 6 miesięcy wywiązywał się w każdym miesiącu ze zobowiązań alimentacyjnych w kwocie nie niższej niż 50% kwoty bieżąco ustalonych alimentów (art. 5 ust. 3a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów). W związku z powyższym wszczęto 14 postępowań w sprawie uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych oraz wydano 6 decyzji.

W okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. złożono do prokuratury 8 wniosków o ściganie dłużnika alimentacyjnego. W powyższym okresie komornik sądowy, dłużnicy alimentacyjni oraz komornik skarbowy przekazali GOPS wyegzekwowane świadczenia w kwocie 105 623,11 zł. – skuteczność egzekucji wyniosła 24,66 %. W celu poprawienia

skuteczności egzekucji kontynuowano współpracę z Biurem Informacji Gospodarczej „Infomonitor”, BIG ERIF, Krajowym Rejestrem Długów z Krajowym Biurem Informacji Gospodarczej oraz Krajową Informacją Długów Telekomunikacyjnych BIG SA – wpisano do Centralnej Ewidencji Dłużników 47 dłużników alimentacyjnych. Powyższy rejestr aktualizowany jest na bieżąco, po każdej wypłacie świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Umieszczenie informacji powoduje, iż wiedza o nierzetelnych płatnikach jest powszechnie dostępna, co przekłada się na problemy z uzyskaniem kredytu, leasingu czy kupnem telefonu komórkowego. Łącznie w roku 2017 wszczęto 75 spraw, dotyczące wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz 60 spraw dotyczących działań wobec dłużników alimentacyjnych.

VIII. DODATKI MIESZKANIOWE

Dodatek mieszkaniowy jest świadczeniem pieniężnym wypłacanym przez GOPS, mającym na celu dofinansowanie do wydatków mieszkaniowych ponoszonych w związku z zajmowaniem lokalu mieszkalnego. Pomoc ta przysługuje w przypadkach określonych przepisami. W okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. przyjęto 3 wnioski o przyznanie dodatku mieszkaniowego, wydano 3 decyzje administracyjne oraz wypłacono 14 dodatków na kwotę 1005,18 zł.

IX. DODATEK ENERGETYCZNY

W związku z wejściem w życie od dnia 01.01.2014r. przepisów o zryczałtowanym dodatku energetycznym (Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 z późn. zm.), w okresie od 01.01.2017r. do 31.12.2017r. przyjęto 2 wnioski o wypłatę dodatku energetycznego, a wypłacono dodatek na kwotę 187,36 zł.

X. KARTA DUŻEJ RODZINY

Z dniem 01.01.2015r. weszła w życie ustawa z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny. Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny to system zniżek dla rodzin wielodzietnych.

Przysługuje rodzinom z przynajmniej trójką dzieci, niezależnie od dochodu. Karta jest wydawana bezpłatnie, każdemu członkowi rodziny. Rodzice mogą korzystać z karty dożywotnio, dzieci - do 18 roku życia lub do ukończenia nauki, maksymalnie do osiągnięcia 25 lat. Osoby niepełnosprawne otrzymają kartę na czas trwania orzeczenia o niepełnosprawności. Karta Dużej Rodziny oferuje system zniżek oraz dodatkowych uprawnień. Jej posiadacze mają możliwość korzystania z katalogu oferty kulturalnej, rekreacyjnej czy transportowej na terenie całego kraju. Zniżki mogą oferować nie tylko instytucje publiczne, ale również przedsiębiorcy prywatni. Informacje o programie oraz wykaz zniżek zamieszczony jest na stronie internetowej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej www.mpips.gov.pl oraz na stronach www.rodzina.gov.pl oraz www.empatia.mpips.gov.pl. Wykaz ten jest na bieżąco aktualizowany.

W okresie od 01.01.2017. do 31.12.2017r. przyjęto 24 wnioski o wydanie Karty Dużej Rodziny, a wydano 136 kart dla członków rodzin wielodzietnych.

XI. „ZA ŻYCIEM”

Od 1 stycznia 2017 r. funkcjonuje nowa forma wsparcia dla kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” uregulowana ustawą z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. Celem ustawy jest odpowiednie wsparcie kobiet w trakcie ciąży i porodu, opieka psychologiczna, poradnictwo dotyczące realizacji indywidualnych potrzeb rodzin (koordynowane przez asystenta rodziny), opieka paliatywna i hospicyjna poza kolejnością czy hospicyjna 10-dniowa „opieka wyręczająca”.

Świadczenie przysługuje matce lub ojcu, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka (tj. osobie faktycznie opiekującej się dzieckiem, jeśli wystąpiła do sądu z wnioskiem o przysposobienie dziecka) bez względu na dochód, po wypełnieniu stosownego wniosku oraz podpisaniu zawartych w nim oświadczeń i dołączeniu wymaganych dokumentów. Podstawą do skorzystania z uprawnień jest zaświadczenie, które potwierdza ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu dziecka.

W okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. do tutejszego Ośrodka wpłynęły 3 wnioski o ustalenie prawa do jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie

porodu. Wydano 2 decyzje przyznające w/w świadczenie, 1 wniosek został pozostawiony bez rozpatrzenia. W 2017 r. wypłacono 1 jednorazowe świadczenie na kwotę 4000 zł.

Kierownik GOPS nie zgłasza dodatkowych potrzeb w zakresie zadań realizowanych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Miękini.

Należy podkreślić, że w chwili obecnej (od września 2017) na pięciu pracowników socjalnych przewidzianych w regulaminie organizacyjnym pracę socjalną realizuje dwóch pracowników merytorycznych. Pomimo ciągłego naboru brak jest osób chętnych do podjęcia zatrudnienia w w/w zawodzie. Brak osób uprawnionych do pracy w charakterze pracowników socjalnych jest problemem ogólnokrajowym.

